

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ТЕПЛО»
606131, Нижегородская область, Павловский район, р.п. Тумботино, ул. Пушкина, дом
№3 ИНН 5252029494

ПРИКАЗ

«21» ноября 2018 года

№ - 92А

**«Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя
Муниципального унитарного предприятия «Тепло» р.п. Тумботино, учредителем
которого является Администрация муниципального образования р.п. Тумботино
Павловского муниципального района, к совершению коррупционных
правонарушений»**

В целях реализации требований Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Нижегородской области от 07 марта 2008 года № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя Муниципального унитарного предприятия «Тепло» р.п. Тумботино, учредителем которого является Администрация МО р.п. Тумботино Павловского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений согласно Приложению.
2. Руководитель Муниципального унитарного предприятия «Тепло»:
 - своим Приказом утвердит аналогичный порядок уведомления нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работников Муниципального унитарного предприятия «Тепло», к совершению коррупционных правонарушений.
3. Обнародовать настоящее постановление через библиотеки и разместить на официальном сайте администрации Павловского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Директор МУП «Тепло»

Гусев С.Ю.



УТВЕРЖДЕН
Приказом Муниципального
Унитарного предприятия «Тепло»
р.п. Тумботино
от 21. 11. 2018 г. № 92А

Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя муниципального унитарного предприятия «Тепло» р.п. Тумботино, учредителем которого является Администрация муниципального образования р.п. Тумботино Павловского муниципального района, к совершению коррупционных правонарушений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения руководителя муниципального унитарного предприятия «Тепло» р.п. Тумботино, учредителем которого является Администрация муниципального образования р.п. Тумботино Павловского муниципального района, (далее – руководитель муниципального предприятия), к совершению коррупционных правонарушений разработан в целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и устанавливает процедуру уведомления руководителем муниципального предприятия представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление), перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организацию проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Руководитель муниципального предприятия незамедлительно уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

При нахождении руководителя муниципального предприятия в командировке, в отпуске, вне места исполнения своих обязанностей по иным основаниям, руководитель муниципального предприятия обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно с момента прибытия к месту исполнения своих обязанностей.

3. Руководитель муниципального предприятия также обязан уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Об уведомлении указанных органов руководителю муниципального предприятия необходимо сообщить в уведомлении представителю нанимателя (работодателю).

4. Невыполнение руководителем муниципального предприятия обязанности, предусмотренной пунктом 2 Порядка, является правонарушением, влекущим привлечение его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1. Руководитель муниципального предприятия, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

коррупционного правонарушения, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представителем нанимателя (работодателя) принимаются меры по защите руководителя муниципального предприятия, сообщившего о коррупционных правонарушениях в соответствии с настоящим Порядком, в части обеспечения руководителя муниципального предприятия гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного руководителем МУП «тепло» уведомления.

II. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя)

5. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) составляется руководителем муниципального предприятия в письменном виде согласно [приложению №-1](#) к Порядку и подлежит обязательной регистрации заместителем главы администрации МО р.п. Тумботино Павловского района или соответствующим специалистом структурного подразделения администрации.

III. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении

6. В уведомлении на имя представителя нанимателя (работодателя) руководитель муниципального предприятия должен указать следующие сведения:

6.1. Фамилию, имя, отчество, должность.

6.2. Описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к руководителю муниципального предприятия в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия).

6.3. Сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить руководитель муниципального предприятия по просьбе обратившихся лиц.

6.4. Все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению.

6.5. Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

7. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения руководителя муниципального предприятия к совершению коррупционного правонарушения.

8. Представитель нанимателя (работодателя) обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

IV. Порядок регистрации уведомлений

9. Регистрация уведомления осуществляется представителем нанимателя (работодателя) в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений руководителем муниципального предприятия о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал регистрации),

составленном по форме согласно [приложению №-2](#) к Порядку.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается руководителю муниципального предприятия на руки под роспись в Журнале регистрации. На копии уведомления, подлежащего передаче руководителю муниципального предприятия, ставится отметка "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

11. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

12. Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошиты и заверены гербовой печатью.

Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего передается в архив.

13. Зарегистрированные уведомления докладываются заместителю главы администрации МО р.п. Тумботино Павловского муниципального района или соответствующим специалистам структурного подразделения администрации представителю нанимателя (работодателю) в трехдневный срок с момента их регистрации.

V. Организация проверки содержащихся в уведомлении сведений

14. Проверка содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя).

15. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется заместителем главы администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения.

Приложение №-1
к Порядку уведомления
представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях
склонения руководителя муниципального
предприятия к совершению коррупционных
правонарушений

от _____ (Ф.И.О.)

от _____ (наименование должности)

от _____ (Ф.И.О.)

Уведомление
о факте обращения в целях склонения
руководителя муниципального предприятия
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____ (Описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к руководителю муниципального предприятия в связи

с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях

склонения его к совершению коррупционных правонарушений)

(дата, место, время, другие условия)

2. _____

(Сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был

бы совершить руководитель муниципального предприятия по просьбе

обратившихся лиц)

3. _____

(Все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____

(Способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение №-2
к Порядку уведомления
представителя нанимателя
(работодателя) о фактах обращения в целях
склонения руководителя муниципального предприятия к
совершению коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений
руководителей муниципальных предприятий о фактах обращения в целях
склонения их к совершению коррупционных правонарушений